

Zarządzenie nr 18/2019

Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 1 we Włocławku
z dnia 13.12.2019r.

zmieniająca zarządzenie nr 14 w sprawie przeprowadzenia pełnej inwentaryzacji składników majątku.

Działając na podstawie art. 26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jednolity z 2019 roku, poz. 351) oraz instrukcji inwentaryzacyjnej jednostki Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 1 we Włocławku zarządzam przeprowadzenie pełnej inwentaryzacji składników majątku wg stanu na dzień 31 grudnia 2019r.

§ 1

1. Inwentaryzacją zostaną objęte następujące składniki majątku szkoły:
 - a) środki trwałe: budynek, budowle i urządzenia,
 - b) pozostałe środki trwałe w użytkowaniu objęte ewidencją ilościowo-wartościową,
 - c) pozostałe środki trwałe w użytkowaniu objęte ewidencją ilościową.
2. Spisu z natury elementów inwentarza należy dokonać wg jego rozmieszczenia tj. sala lekcyjna, inne pomieszczenia, sala gimnastyczna itd. przy udziale osób odpowiedzialnych.
3. Osobą odpowiedzialną za przygotowanie majątku (aktualne wywieszki inwentarzowe, prawidłowe oznakowanie – numery inwentarzowe - przedmiotów objętych spisem) do spisu będzie P. Grzegorz Wasilewski.
4. Termin rozpoczęcia spisu to 04.11.2019r., zakończenia: 31.12.2019r.
5. Do przeprowadzenia spisu z natury powołuję stałą komisję inwentaryzacyjną stanowiącą jednocześnie zespół spisowy w składzie: Przewodniczący – Jolanta Olszewska, członkowie komisji.- Joanna Wilińska, Edyta Hutyn-Wawrzonkoska, Małgorzata Chmielecka, Ilona Dykiert.
6. Nadzór nad prawidłowym przebiegiem inwentaryzacji majątku szkoły sprawuje dyrektor placówki.
7. Przed rozpoczęciem spisu przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej:
 - a) sprawdzi czy środki trwałe oraz wyposażenie objęte spisem są prawidłowo oznakowane,
 - b) sprawdzi czy we wszystkich pomieszczeniach objętych spisem znajdują się aktualne wywieszki ze spisem inwentarza,
 - c) wraz z zespołem spisowym dokona oceny przydatności składników majątkowych objętych spisem a następnie dokona likwidacji (kasacji) tych składników majątkowych, które zostały zniszczone, zużyte lub są przestarzałe,
 - d) pobierze ponumerowane arkusze spisowe.
8. Osoby powołane w skład Komisji ponoszą pełną odpowiedzialność za właściwe i zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenie spisu.
9. Po zakończeniu czynności inwentaryzacyjnych przewodniczący Komisji złoży niezwłocznie sprawozdanie końcowe z przebiegu inwentaryzacji oraz wypełnione arkusze spisowe sprawdzone pod względem formalnym i rachunkowym i rozliczy się z ich wykorzystania.
10. Zobowiązuję komisje do przekazania kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej do dyrektora do 15.01.2019r.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR

mgr Marek Wódecki

Zarządzenie nr 17/2019

dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 1 we Włocławku

z dnia 09.12.2019r.

**w sprawie powołania komisji kwalifikacyjnej dla nauczyciela ubiegającego się o awans
zawodowy na stopień nauczyciela kontraktowego**

Na podstawie art. 9g ust. 1 ustawy – Karta Nauczyciela w brzmieniu obowiązującym od dnia 1 września 2019 roku zarządzam co następuje;

§ 1.

Powołuję komisję kwalifikacyjną dla nauczyciela ubiegającego się o awans na stopień nauczyciela kontraktowego dla Pani Małgorzaty Chmieleckiej. Posiedzenie odbędzie się w dniu 20 grudnia 2019 roku o godz. 13.00. Skład komisji:

Przewodniczący – dyrektor Marek Wódecki,

Nauczyciel – wicedyrektor Wioletta Wojciechowska,

Opiekun stażu – Maria Krajewska.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi z dniem podpisania.

DYREKTOR

mgr Marek Wódecki

Zarządzenie nr 16/2019
Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 1 we Włocławku
z dnia 22 listopada 2019 r.

w sprawie audytu zgodności przetwarzania danych osobowych w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 1 we Włocławku

Zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019r. poz. 1781 z późn. zm) i na podstawie na podstawie art. 24 ust. 1, art. 32 ust. 1 lit. d. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE L 119.1 z dnia 04.05.2016), zwanego dalej „rozporządzeniem 2016/679” zarządzam co następuje:

§1.

Wprowadza się w w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 1 we Włocławku audyt zgodności przetwarzania danych osobowych, przeprowadzony według:

1. Planu audytu zgodności załącznik nr 1 do zarządzenia w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 1 we Włocławku w treści którego ustalono i sporządzono:
 - a. Zakres audytu zgodności z RODO w w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 1 we Włocławku stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.
 - b. Protokół z przeglądu zgodności przetwarzania danych osobowych z przepisami o ochronie danych osobowych w w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 1 we Włocławku stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.
 - c. Sprawozdanie z audytu zgodności przetwarzania danych osobowych z przepisami o ochronie danych osobowych wraz z załącznikami w w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 1 we Włocławku stanowiące załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia.

§2.

Wykonanie audytu powierza się nauczycielowi Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 1 we Włocławku Marii Muras.

§3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR

mgr Marek Wódecki